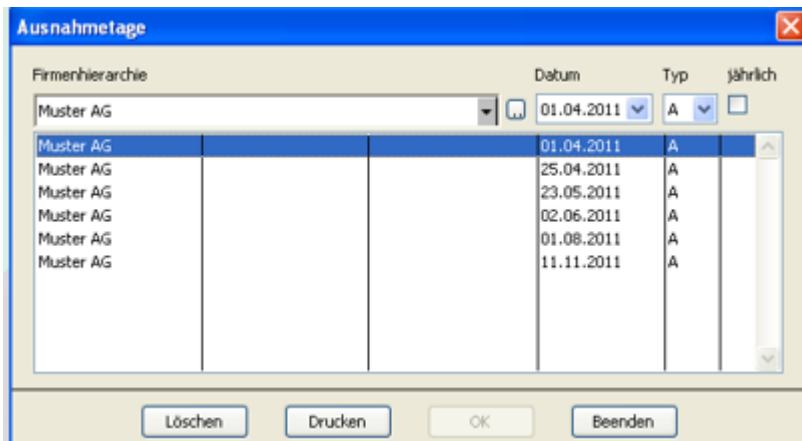


# Jahresendarbeiten Quick Help

## Kaba EXOS 9300

- Zeitwirtschaftsverwaltung starten
- Im Menü «Bearbeiten» «Ausnahmeverwaltung» öffnen
- Feiertage für 2019 erfassen
- Typen & Standorte beachten



Firmenhierarchie	Datum	Typ	jährlich
Muster AG	01.04.2011	A	<input type="checkbox"/>
Muster AG	01.04.2011	A	<input type="checkbox"/>
Muster AG	25.04.2011	A	<input type="checkbox"/>
Muster AG	23.05.2011	A	<input type="checkbox"/>
Muster AG	02.06.2011	A	<input type="checkbox"/>
Muster AG	01.08.2011	A	<input type="checkbox"/>
Muster AG	11.11.2011	A	<input type="checkbox"/>

- Personenverwaltung starten
- Im Menü «Ausführen» Eintrag «Zeitabrechnung / Verdichtungstest»
- «Check PDATA» starten
- Falls Personen > 90% vorhanden, bei Helpdesk melden, um eine Verdichtung durchführen zu lassen



Zeitabrechnung / Verdichtungstest

Abrechnung ab Datum:  In der Zukunft

Abrechnung bis Datum:

Abrechnung starten

Es wird die folgende Person abgerechnet:

Name, Vorname:

Pers. Nr.:

Ausweis:

Verdichtungstest am:

Verdichtungstest starten

Anz. Personen I.O:

Anz. Personen nicht I.O:

Belegungsgrad von PDATA

Check PDATA

#Mitarbeiter mit >90% belegt: 0

Top 3 in %: 17,17,17

Pers-Nr: 75201, 40401, 50501

Abbrechen/Beenden